

ASD Eijsden-Margraten

Besluitenlijst overleg 2 april 2026

Aanwezig ASD: Koos Steeneveld, Birgit van Merode, Lilian Vrouwenraets, Ine Widdershoven en William Wynja.

Aanwezig van de zijde van de gemeente vanaf 16.00u., bij punt 6 Sanny Stauder, Lars Vreuls, Céline Haesen, Tanja Bytchkova.

1. Opening, vaststelling agenda.
2. Rondje mededelingen ASD-activiteiten leden.
3. Concept besluitenlijst 5 maart 2026.

Voorbespreking; ASD.

4. "Zicht op thuis", in vervolg op reflectie op UP: input voor nieuw beleidsplan 2027 e.v.
5. Voorstel Lars Vreuls voor het gezamenlijk – dwz. met afvaardigingen uit de Adviesraden Maastricht-Heuvelland – bespreken van inhoudelijke stukken over het Sociaal Ontwikkelbedrijf. Eens of niet?


Bespreking; ASD/gemeente, 16.00u.



6. Dashboard Wmo, toelichting business control.
7. Rondvraag/sluiting.
8. Nabespreking; ASD.

Besluiten/Agendapunten:

	Agendapunt	Inhoud	Toelichting/afspraken
1.	Opening, vaststelling agenda.		Agenda vastgesteld.
2.	Rondje mededelingen ASD-activiteiten leden.	<i>Koos meldt dat bij het overleg van de 16 Zuid-Limburgse Adviesraden is gesproken over Xonar. Bij die gelegenheid is gemeld dat de organisatie zich sinds medio 2025 in een stabielere vaarwater bevindt, dankzij een succesvol herstelplan. Na een periode van financiële en operationele onzekerheid, waarbij het herstel in 2024 nog als "fragiel" werd omschreven, is de bedrijfsvoering nu gezonder. Ofschoon het aantal fte meer dan gehalveerd is, heeft dat geen gevolgen voor de hulpverlening; deze personeelsreductie wordt opgevangen door de inzet van veel zzp'ers. Bij de Mutsaersstichting blijft de</i>	

		<p>financiële en organisatorische situatie zorgelijk. Begin 2026 werd gemeld dat sommige gemeenten het reddingsplan wantrouwen en huiverig zijn om mee te betalen aan een lening. Per 1 juli 2025 is wel een nieuwe bestuurder aangesteld.</p> <p>Bij dit overleg is tevens gesproken over een Suïcidepreventieplan. Vanaf 1 januari 2026 is suïcidepreventie een wettelijke verantwoordelijkheid voor gemeenten, waarbij integrale samenwerking centraal staat. De GGD Zuid-Limburg (inclusief Maastricht) richt begin 2026 het 'Regionaal Actienetwerk Preventie Zelfdoding' op om suïcidepreventie te versterken. Dit netwerk, waarin zorg, scholen en ervaringsdeskundigen samenwerken, stelt een actieplan 2027-2030 op. Dit is onderdeel van de nieuwe wettelijke taak voor gemeenten en 113 Zelfmoordpreventie. GGD Zuid-Limburg (naar aanleiding van discussie: de GGD Maastricht is de formele toezichthouder voor de Wmo – voor verslaglegging zie de site van de GGD) coördineert de oprichting van het netwerk en het regionale actieplan. Vanuit de Adviesraden volgen Koos Steeneveld en Willem Bolt (ASD Valkenburg) het verdere procesverloop voor Maastricht/Heuvelland.</p> <p><i>Koos</i> en <i>William</i> zijn aanwezig geweest bij een overleg van de ASD's Maastricht/Heuvelland. Daarbij is een verzoek van Lars Vreuls besproken, het proces van totstandkoming van een nieuw Sociaal Ontwikkelbedrijf (SOB) indien mogelijk in gezamenlijkheid met de ASD's Maastricht/Heuvelland te adresseren.</p> <p>De ASD's Maastricht en Valkenburg omarmen dit voorstel; de vraag ligt nu voor of de ASD E-M eveneens de toegevoegde waarde van deze overlegvorm onderschrijft? De overige ASD's zijn verzocht of zij willen aansluiten.</p> <p>Tevens is bij dit overleg gepolst of interesse bestaat voor een gezamenlijk met de andere ASD's Maastricht/Heuvelland te organiseren "Heidag".</p> <p><i>William</i> heeft bij deze gelegenheid toegezegd een concept op te stellen voor een brief aan de resp. Colleges, waarin wordt verzocht een gemeentelijke/regionale onafhankelijke ombudsfunctionaris voor de inwoners aan te stellen.</p> <p><i>Birgit</i> was aanwezig bij een Iftar, als afsluiting van de Ramadan, georganiseerd door statushouders als dank voor de opvang in de gemeente E-M en deels door de gemeente gesubsidieerd.</p> <p>Ook heeft <i>Birgit</i>, samen met <i>Lilian</i>, op 24 maart een gesprek gehad met Tobias Vermin over alle jeugdactiviteiten in de gemeente. Op 31 maart heeft Birgit een</p>	<p>Alert op voortgang plannen GGD.</p> <p>Delegaties ASD E-M, Valkenburg & Maastricht overleggen tezamen over nieuw SOB.</p> <p>Gezamenlijke Heidag.</p> <p>Conceptbrief ombudsfunctionaris.</p>
--	--	--	--

		<p>netwerkbijeenkomst bijgewoond bij de Stichting Wereldwijd in Eckelrade, georganiseerd vanuit de Kerngroep Wmo.</p> <p><i>Birgit</i> en <i>Ine</i> zullen aansluiten bij door de gemeente georganiseerde bijeenkomsten over de subsidieregelingen voor verenigingen.</p>	
3.	Concept besluitenlijst 05-03-2026.		Vastgesteld.
4.	“Zicht op thuis”, in vervolg op reflectie op UP: input voor nieuw beleidsplan 2027 e.v.	William heeft de reacties van de ASD op zowel het Beleidsplan uit 2022 als het Uitvoeringsplan van 2026 vevat in een PowerPointpresentatie en deze op het overleg toegelicht. De presentatie zal met Viony Rutten worden gedeeld.	Voorbespreking.
5.	Voorstel Lars Vreuls voor het gezamenlijk – dwz. met afvaardigingen uit de Adviesraden Maastricht-Heuvelland – bespreken van inhoudelijke stukken over het Sociaal Ontwikkelbedrijf. Eens of niet?	Na toelichting door William, gaat de ASD akkoord met het procesvoorstel. Dit zal worden gedeeld met Lars Vreuls en de overige betrokken Adviesraden.	
6.	Dashboard Wmo, toelichting business control Cijfers & resultaten.	<p>Business Controller Céline Haesen licht aan de hand van een PowerPointpresentatie de financiële staat toe van het sociaal domein van de gemeente E-M (verdeling over Jeugdwet, Participatiewet en Wmo). Afspraak is dat de dashboards die elk kwartaal met de gemeenteraad worden gedeeld, ook naar de ASD zullen worden gestuurd.</p> <p>Samenvatting Financiën Sociaal Domein 2025</p> <p> Jeugd</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kosten: €7,0 mln (+€921k t.o.v. 2024) • Saldo t.o.v. begroting: -€213k (afwijking 2024: -€212k) • Cliënten: 642 unieke BSN (+18 t.o.v. 2024), gemiddelde kosten €9,1k per cliënt • Conclusie: De kosten stijgen door druk op specialistische zorg en hoge (geïndexeerde) tarieven. De kostenstijging zit met name in het ambulante segment. Grootste drijvers: indexatie van tarieven, verhoging tarief GIKJ, extra kosten Mutsaersstichting en beschikbaarheidsfinanciering. Structurele groei door verzwaring van zorg. 	Bespreking.

		<p> WMO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kosten: €6,1 mln (-€200k t.o.v. 2024) • Saldo t.o.v. begroting: -€100k (in 2024: +€158k) • Cliënten: 920 unieke BSN (+8 t.o.v. 2024), gemiddelde kosten €1,9k per cliënt • Conclusie: Per saldo €140k minder uitgegeven dan begroot. De onderschrijding zit vooral bij Hulp in de Huishouding door wachtlijsten — er wordt minder hulp verleend dan aanbieders kunnen leveren. Meer uitgaven aan Begeleiding en Behandeling, passend bij de vergrijzende populatie. T.o.v. 2024 ongeveer €250k minder aan WMO-voorzieningen, vrijwel volledig door wachtlijsten HH. <p> Participatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kosten: €4,3 mln (+€72k t.o.v. 2024) • Saldo t.o.v. begroting: +€62k (in 2024: -€639k) — een positief resultaat • BUIG: -€292k (nadelig resultaat op de rijksbijdrage uitkeringen) • Conclusie: Het aantal uitkeringen daalt gedurende het jaar; de inspanningen richting uitstroom naar werk beginnen resultaat op te leveren. Risico's voor 2026: alleenverdienersproblematiek (vooralsnog 1 cliënt), huurtoeslag losgekoppeld van maximale huur (impact onduidelijk), en uitstroomprenie via PW in Balans (€500/cliënt, impact nog onduidelijk). <p>Algemeen: De dashboards zijn financieel gedreven en worden maandelijks besproken met beleidsmedewerkers en kwartaalgewijs met wethouders. De wens is om ze in de toekomst te verrijken met beleidsinhoudelijke informatie; huidige systemen ondersteunen dit nog niet.</p> <p>De presentatie zal worden nagestuurd.</p>	
7.	Rondvraag/sluiting.	-	
8..	Nabespreking.	-	